

湖南理工职业技术学院教务处

理工教务〔2024〕 15 号

2022 级学生毕业环节相关教学工作安排

为有序推进毕业环节各项工作，合理部署毕业班学生的教学、岗位实习、考试、毕业资格审查等工作，特制订毕业生相关的教学工作安排如下。

一、岗位实习

根据《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号）文件精神和湖南省有关职业学校学生实习管理的有关要求，按照《湖南理工职业技术学院岗位实习管理办法》等相关规定，组织开展毕业生岗位实习。

（一）岗位实习时间和实习对象

岗位实习分批组织，第一批起止时间为2024年7月-2024年12月（原则上2024年12月30日结束实习）；第二批起止时间为2024年12月-2025年5月（原则上2025年5月15日结束实习）。

如因就业需要，第一批参加岗位实习的学生在2024年12月30日结束实习时需要延长岗位实习时间，需向学校提出延长岗位实习申请，经同意后方可延长岗位实习时间。

(二) 岗位实习地点

1. 合法经营，无违法失信记录的企事业单位，建在校内或园区的生产性实训基地、厂中校、校中厂、虚拟仿真实训基地等。
2. 管理规范，近3年无违反安全生产相关法律法规记录的企事业单位；
3. 实习条件完备，符合专业培养要求，符合产业发展实际的企事业单位；
4. 与学校有稳定合作关系的企（事）业单位；
5. 学生自主联系且与学生签订了岗位实习三方实习协议的单位。

(三) 岗位实习前的准备工作

1. 对新增实习单位进行实地考察评估并形成书面报告。
2. 实习单位名单经院党委会研究确定后对外公开。
3. 会同实习单位根据人才培养方案共同制订实习方案，明确岗位要求、实习目标、实习任务、实习标准、必要的实习准备和考核要求、实施实习的保障措施等。会同实习单位共同制定学生实习工作具体管理办法和安全管理规定、实习学生安全及突发事件应急预案。
4. 学校和实习单位应当分别选派经验丰富、综合素质好、责任心强、安全防范意识高的实习指导教师、辅导员和专门人员全程指导、共同管理学生实习。
5. 学校、实习单位、学生三方签订以教育部等有关部门发布的实习协议示范文本为基础的岗位实习协议。
6. 学生自行选择符合条件的岗位实习单位，由本人及其法定

监护人（或家长）申请，经学校审核同意后实施，实习单位安排专门人员指导学生实习，学校安排实习指导教师、辅导员跟踪了解学生日常实习的情况。

7. 岗位实习期间，在统一安排的宿舍以外住宿的，由学生申请，经学生法定监护人（或家长）签字同意，报学校备案。

8. 按要求做好备案工作。

（1）需要备案的岗位实习

①专业和实习岗位有特殊要求，存在以下三种情形：安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习；安排学生在休息日、法定节假日实习；安排学生加班和上夜班。

②组织学生跨省实习。

③安排学生赴国（境）外实习。

（2）备案材料

①学生岗位实习情况报告。②湖南省职业学校学生实习备案表（格式见附件1）。③学生实习备案汇总表（格式见附件2）。④附件材料：岗位实习协议；知情同意书；自行选择岗位实习单位申请书；非统一住宿申请书；国家、省相关文件（无相关文件须提供行业专家论证意见）；外事部门意见等。

（3）备案程序

学校专题研究后报省教育厅备案。

二级学院在学生出去实习的前一周提交以上相关材料至教务处企业微信邮箱 hnlgzy-jwc@xlgy.com。

（三）岗位实习管理平台

各专业在学生出去实习前一周登录超星学习通的“湖南理工职业技术学院实习管理系统”绑定账号，做好平台使用培训。

（四）岗位实习动员

各二级学院根据《关于印发〈湖南省职业学校学生实习管理实施细则〉的通知》（湘教发〔2018〕31号）和本通知提前做好学生动员及安全培训工作，签好三方协议和知情同意书，做到无协议不实习。

（五）岗位实习过程管理

各指导老师要督促学生及时签到、按时填写实习日报、周报及实习总结。要求岗位实习学生在实习管理系统填日报不少于30篇，周报不少于15篇，周报字数不少于200；实习总结1篇，字数不少于500。所填内容需积极向上，体现工作岗位职责、工作内容、个人思考及体会。指导教师须及时批阅、回应学生的实习心得体会和解答遇到的问题。

参加岗位实习学生相应班级辅导员切实做好学生岗位实习期间的思想政治、安全生产、道德法纪、工匠精神、心理健康等相关方面的教育。尤其是要密切跟踪学生岗位实习学生的安全情况，**要求学生进行岗位实习安全日报告**，尤其是要求学生报告异地行程安全。畅通信息报送渠道，一旦发生安全事故，第一时间上报学校教务处、学工保卫部，并依据《学生实习实训安全及突发事件应急预案》快速有效处置突发事件。

（六）岗位实习成绩评定

实习结束，学校指导老师与企业指导教师一起评定学生实习

成绩。学生须于 2025 年 5 月 15 日前提交岗位实习报告和用人单位评价表,指导老师须于 5 月 17 日前评定岗位实习成绩(百分制)并于 2025 年 5 月 18 日前上传成绩管理系统。

(七) 岗位实习责任保险

学校为岗位实习学生统一购买岗位实习责任保险。

(八) 岗位实习指导工作量

岗位实习工作量计算办法按照学校《教师教学工作量核算及超工作量酬金发放办法》执行。核算注意事项:(1)学生岗位实习日报、周报、总结填报和教师批改的截止时间为毕业典礼当天。

(2)岗位实习工作量计算原则上要求教师岗位实习日报、周报、总结三项线上评阅率均到达 100%及以上,计 2 课时;评阅率在 80%-100%的,工作量为 1 课时,评阅率低于 80%的不计算课时,另当兵学生的岗位实习管理统一不计课时。

(九) 岗位实习资料归档

根据实习管理办法相关要求,岗位实习归档材料由新增实习单位实地考察评估报告、根据人才培养方案同实习单位共同制订的实习方案、岗位实习协议、知情同意书、自行选择岗位实习单位申请书、非统一住宿申请书、岗位实习鉴定表、岗位实习过程性管理材料(日志、周志、总结)及有关佐证材料(如照片、音视频等)组成。按照《教学档案管理办法》(湘理职院〔2021〕47号)文件要求归档。

二、学生毕业设计

各专业按《关于开展 2024 年高等职业学校专业人才培养方案评价、专业技能考核标准与题库评价、学生专业技能抽查、毕

业设计抽查和新设专业办学水平合格性评价工作的通知》的有关要求与学院毕业设计管理办法的相关规定，组织开展学生毕业设计工作。

（一）制定毕业设计工作方案

各二级学院成立本部门毕业设计管理机构，明确工作职责，做好毕业设计的统筹、协调、组织、实施、考核和监督工作，分工明确。根据《湖南理工职业技术学院毕业设计管理办法》及学生毕业设计工作评价指标及权重（附件4），制定本部门毕业设计工作方案，并于2024年10月30号前将毕业设计工作方案提交教务处。

（二）撰写、定稿

2024年12月5日前按毕业设计工作方案的要求定稿。

毕业设计任务书暂按（附件3）格式填写，要求明确具体目的、任务及要求、进程和表现形式等。

学生毕业设计成果应表现为物化产品、软件、文化艺术作品、方案等形式。其中，表现形式为物化产品、软件、文化艺术作品的，须另附说明（内容包括毕业设计思路、毕业设计成果形成的过程及特点等），选题每年更新率不低于10%。**学生毕业设计成果不得以论文、实习总结、实习报告等形式替代。**

学生、指导老师应对毕业设计成果真实性负责，查重率不高于30%，严禁剽窃或抄袭。学生按小组开展毕业设计的，其任务书和毕业设计成果应体现不同的工作任务和特点。

注意：往届生（2024届及以前的毕业生）结业转毕业，其原毕业设计资料需要按照最新文件的有关要求修改后才能定稿，按

指导应届毕业生毕业设计计算工作量。往届生、结业转毕业名单经教务处与教育厅确认后，再将通过名单通知发至二级学院，学生到教务处 212 办公室张腾洲老师处领取毕业证。

（三）答辩

各二级学院需成立专业答辩委员会，答辩委员会按照最新评价指标对学生毕业设计成果组织评审，合格者参加答辩。

2022 级及往届生毕业班答辩须在 12 月 16 日前结束，要求答辩完再去实习，本学期不进行答辩的须报教务处备案。

2022 级及往届生补答辩时间为 2025 年 5 月 15 日-2025 年 5 月 16 日。

（四）成绩评定与登录

2025 年 5 月 18 日前，专业教学团队完成毕业设计成绩评定、登录。

（六）任务书与成果审查

为确保毕业设计抽查合格率达到 100%，各专业带头人（负责人）应对本专业学生的毕业设计进行 100% 的检查，把好质量关。二级学院组织审查所有学生毕业设计，发现问题，立即整改，直至合格。

教务处长、教学副院长分别按 25%、5% 比例抽查全院学生的毕业设计。若抽查过程中出现学生姓名与毕业设计张冠李戴，将抽查结果纳入学院及专业带头人年终考核。

（七）毕业设计展示

毕业设计过程指导和展示在超星学习通“湖南理工职业技术学院毕业设计管理系统”中进行。

(八) 资料留存

二级学院按毕业设计管理办法和教学档案管理办法要求保存学生毕业设计资料电子档。

毕业设计工作过程材料保存。包括但不限于本年度学校各专业毕业设计工作所涉及的专业人才培养方案、指导过程性材料、相关答辩记录及评阅记录材料、专业毕业设计整体情况分析报告（总结毕业设计过程、选题分析、成绩分析、存在的问题、改进措施等）。

(九) 优秀毕业设计成果评选

各二级学院于 2025 年 5 月 11 日前提提交各专业优秀毕业设计成果，具体见 2025 年“优秀毕业设计成果”评比活动的通知。

(十) 学生毕业设计迎检工作

另行通知。

三、考试

(一) 期末考试时间

各教学院部按照 2022 级学生毕业环节教学工作安排及开课情况自行安排考试。

(二) 补考时间

学期补考：2024 年 12 月 23 日至 25 日

毕业后补考：2025 年 6 月 4 日至 6 日

3. 考场安排

另行通知。

4. 阅卷、成绩评定

考试完成后 3 天内完成阅卷，登录成绩。

四、毕业资格审查与毕业证书制作

2025年5月12日-2025年5月22日进行毕业资格审查、制作毕业证书。

五、毕业典礼

拟定于2025年5月23日（第15周星期五）举行毕业典礼。

六、毕业证发放

1. 二级学院代发

2025年5月23日下午二级学院到教务处领取证书外壳、芯。

2025年5月24日至31日二级学院代发正常毕业生（教务处提供班级名单）毕业证。

2. 教务处发放

未及时办结毕业手续和未及时领取毕业证书的学生，到教务处领证。

七、2025级毕业生毕业环节工作推进表

2022级毕业生毕业环节工作推进表

毕业环节工作	完成(截止)时间
提前批学生岗位实习	2024年12月30日
提前批学生岗位实习备案材料	2024年7月15日
第二批学生岗位实习	2025年5月15日
第二批学生岗位实习备案材料	2024年12月15日
提交岗位实习计划、岗位实习动员方案	2024年7月15日、12月15日
提交毕业答辩安排	2024年12月5日
2022级学生完成岗位实习动员、提交实习备案材料	2024年7月15日、12月15日

毕业生答辩	2024年12月16日
毕业生学期补考	2024年12月23-25日
提交毕业生补答辩安排	2025年5月14日
毕业生补答辩	2025年5月15-16日
岗位实习成绩评定、录入;优秀毕业设计成果评定	2025年5月18日
毕业设计成绩录入	2025年5月18日
毕业资格审查和毕业证制作	2025年5月22日
二级学院领取毕业证外壳、芯	2025年5月23日
毕业典礼	2025年5月23日
二级学院发放毕业证	2025年5月24日-31日
二级学院退回未发放的毕业证至教务处	2025年6月3日
毕业后补考	2025年6月4-6日

- 附件：
1. 湖南省职业学校学生实习备案表
 2. 学生实习备案汇总表
 3. 毕业设计任务书（格式）
 4. 毕业设计标准及其实施过程评价指标
 5. xxxx专业毕业设计标准（模板）
 6. 《湖南省高等职业学校学生毕业设计抽查工作方案》

教务处

2024年11月12日

学校意见：

学校负责人（签名）：

年 月 日

学校主管单位意见：

（厅直属高职院校不填写本栏）

盖章：

年 月 日

市州教育（体）局意见：

（高职院校不填写本栏）

盖章：

年 月 日

附件 2

学生实习备案汇总表

市州教育（体）局、高职学校（盖章）：

联系人：

联系电话：

序号	学校名称	主管单位	专业名称	专业代码	年级	实习人数	备案内容	学校联系人及电话	备注
示例 1	A 职业技术学院	长沙市政府	护理	620201	2020	50	安排学生在法定节假日实习	郭越 17752864567	附：护士条例
示例 2	A 职业技术学院	工信厅	护理	620201	2020	60	组织学生跨省实习	郭越 17752864567	
示例 3	A 职业技术学院	卫生局	护理	620201	2020	70	安排学生赴国（境）外实习	郭越 17752864567	附：校企合作协议
示例 4	A 职业技术学院	水利厅	护理	620201	2020	80	安排学生加班和夜班	郭越 17752864567	附：相关法律法规
示例 5	A 职业技术学院	环保厅	医学影像技术	620201	2020	80	安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习	郭越 17752864567	附：行业专家论证意见
6									
7									
8									
9									

附件 3

毕业设计任务书

二级学院		专业		班级	
学生姓名		学号		QQ	
指导教师 1			联系方式		
指导教师 2			联系方式		
毕业设计题目				毕业设计类型	
一、毕业设计目的					
二、毕业设计任务及要求					
三、毕业设计进程					
四、成果表现形式					
<input type="checkbox"/> 物化产品 <input type="checkbox"/> 软件 <input type="checkbox"/> 文化艺术作品 <input type="checkbox"/> 方案					

注：本表一式两份，一份二级学院留存，一份发学生

指导老师：_____ 专业负责人：_____ 二级学院负责人：_____

附件 4

毕业设计标准及其实施过程评价指标

一级指标	二级指标	指标内涵	分值权重 (%)	评分细则
1. 毕业设计标准 (80%)	1.1 毕业设计选题类别及示例	毕业设计选题能体现本专业主要能力目标要求, 支撑课程明确, 能体现毕业设计作为综合实践教学环节的功能要求, 具有综合性, 每年更新 30%左右, 每 4 年全部更新一次。	20	1. 毕业设计选题能体现主要能力目标要求, 支撑课程明确, 体现综合实践教学环节功能要求, 15 分; 2. 毕业设计选题, 每年更新 30%左右, 5 分。
	1.2 毕业设计成果要求	毕业设计成果的按照成果特点 (物化产品 (作品)、软件、文化艺术作品、方案设计) 的分类贴合专业特性; 能根据成果类别, 针对毕业设计所涉及专业职业面向岗位典型工作任务的不同, 提出对成果规范、范围、程度、技术含量等方面的要求。	25	1. 毕业设计成果分类符合专业性, 5 分; 2. 各成果类别下的典型工作任务界定边界清晰且具有较强的代表性, 10 分。 3. 对成果范围、程度、技术含量等方面要求明确、科学, 10 分。
	1.3 毕业设计过程及要求	毕业设计过程工作内容完整; 教师、学生的工作任务明确、完整, 师生工作任务交互明显, 能确保毕业设计工作的有效性; 时间安排紧凑、科学。	10	1. 毕业设计过程工作内容完整, 2 分; 2. 教师、学生的工作任务明确、完整, 师生工作任务交互明显, 能确保毕业设计工作的有效性, 6 分; 3. 时间安排紧凑、科学, 2 分。
	1.4 毕业答辩流程及要求	毕业设计答辩流程完整、操作性强; 答辩要求能体现对毕业设计真实性、规范性、逻辑性、有效性的考量。	5	1. 毕业设计答辩流程完整、操作性强, 2 分; 2. 答辩要求能体现对毕业设计真实性、逻辑性、有效性的考量。
	1.5 毕业设计评价指标	毕业设计评价指标能根据选题类别的不同而有所区别, 能准确体现对毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合要求, 牵引学生按要求完成毕业设计工作。	15	1. 毕业设计评价指标能根据选题类别的不同而有所区别, 5 分; 2. 能准确体现对毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合要求, 牵引学生按要求完成毕业设计工作, 10 分。
	1.6 实施保障	实施保障对指导教师 (导师) 配备、教学资源要求做出了明确规定。配备了数量足够、结构合理的指导教师队伍, 指导教师具有中级以上专业技术职务, 每位教师指导学生数不超过 15 人; 探索了毕业设计“双导师”制。能针对毕业设计要求明确实践项目、数字化资源要求。	5	1. 实施保障要素齐全, 对教师配备、资源要求做了明确、具体规定, 2 分; 2. 对毕业设计的指导教师配备、实践项目、设计资源提供等做了明确规定, 3 分。

2. 标准组织实施 (20%)	2.1 任务下达	指导教师给每位学生下达了毕业设计任务，任务对任务内容、进程安排、成果要求等指令清晰，同一选题不超过3名学生同时使用，学生独立完成设计任务。	5	1. 毕业设计任务下达覆盖所有毕业生，同意选题不超过3名学生，3分； 2. 任务指令清晰，对学生完成过程、成果水平有明确要求，2分。
	2.2 指导过程	本专业毕业设计有明确的实践教学支撑学生的毕业设计作品开发，教师与学生有明确的任务交互，指导过程材料丰富，指导效果良好。	5	1. 有明确视角教学以支撑毕业设计工作，2分； 2. 师生任务交互多，指导过程效果良好，3分。
	2.3 考核评价	毕业设计成果评价、答辩评价等环节规范实施，评阅过程记录完整，评价结果客观。	5	1. 毕业设计成果评价、答辩评价环节规范事实，有评价记录，2分； 2. 毕业设计成果评价、答辩评价结果客观，3分。
	2.4 监控运行	制定了毕业设计质量监控标准，有明确监控流程，开展了多种形式、多个环节的质量监控工作，监控过程材料扎实，能体现本专业毕业设计质量监控闭环。	5	1. 有毕业设计质量监控标准，有明确监控流程，形成了毕业设计质量监控闭环，2分； 2. 开展了多种形式、多个环节的质量监控工作，3分。

附件 5

xxxx 专业毕业设计标准

(模板)

本标准依据《关于印发〈关于加强高职高专院校学生专业技能考核工作的指导意见〉〈关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见〉的通知》(湘教发〔2019〕22号)精神,结合我校及本专业实际制定。

一、毕业设计选题类别及示例

xxxxxxx 专业毕业设计分为 xx 类、xx 类、xx 类,具体情况见下表。

毕业设计选题类别		毕业设计选题	对应人才培养规格能力目标	主要支撑课程	是否今年更新	
产品设计类	旅游线路设计类	1.	1.	1.		
				2.		2.
			
		2.	2.	1.		
				2.		2.
			
	旅游产品销售类	2.	1.	1.		
				2.		2.
			
		1.		
				2.		2.
			
.....	3.			

毕业设计选题类别		毕业设计选题	对应人才培养规格能力目标	主要支撑课程	是否今年更新
方案设计类	1.	1.	1.	1.	
			2.	2.	
			
		2.	1.	1.	
			2.	2.	
			
		1.	1.	
			2.	2.	
			
	2.	1.	1.	1.	
			2.	2.	
			
2.		1.	1.		
		2.	2.		
			
.....	

二、毕业设计成果要求

(一) XXX类(例如, 方案设计类)成果要求

XXX类成果包含XXX(真实工作任务名称)、XXX(真实工作任务名称)等X类, 具体要求如下。

1. XXX(真实工作任务名称)成果要求

2. XXX(真实工作任务名称)成果要求

.....

(二) XXX类成果要求

XXX类成果包含XXX(真实工作任务名称)、XXX(真实工作任务名称)等X类, 具体要求如下。

1. XXX(真实工作任务名称)成果要求

2. XXX(真实工作任务名称) 成果要求

.....

举例：以旅游管理专业为例

旅游管理专业毕业设计分为产品设计类、方案设计类。

(一) 产品设计类成果要求

产品设计类成果包含旅游线路设计(计调岗位)、旅游产品销售(旅游销售岗位)、导游讲解(导游岗位)、研学手册设计(研学旅游指导师岗位)等四类,具体要求如下。

1. 旅游线路设计类(计调岗位) 毕业设计成果要求: 成果表现形式为路书和设计说明书。(1) 出发地为长沙;(2) 行程天数为5-10天;(3) 给出明确的主题(婚庆、探险、自驾、民俗、休闲、康养、文化、度假、体育、美食、摄影、研学、亲子等)与地域范围;(4) 线路设计包含往返交通、旅游目的地交通、具体景点、住宿酒店、用餐地点、当地特产等六大要素;(5) 出境线路需体现出境游签证办理相关要素;(6) 版面设计应具有整体感、外表美观、语言简明、图文并茂;(7) 设计说明书应包括市场调研分析、目标群体需求分析、线路设计分析、报价及说明等;不少于3000字。

2. 旅游产品销售类(旅游销售岗位) 毕业设计成果要求: 成果表现形式为微信版旅游宣传彩页(需添加二维码行程)和设计说明书、H5和设计说明书、微信小程序和设计说明书、微信公众号和设计说明书,四选一。

微信版旅游宣传彩页要求:(1) 给出明确主题(婚庆、探险、自驾、民俗、休闲、康养、文化、度假、体育、美食、摄影、研

学、亲子等)与地域范围;(2)出发地为长沙;(3)行程天数为5-10天;(4)挖掘并体现线路优势、亮点突出、内容全面、包含旅游六大要素;(5)报价合理;(6)图文并茂;(7)必须是彩色原稿,能以不同的比例尺寸清晰显示;(8)上交的电子稿为JPG或PSD格式;(9)需添加行程二维码,且二维码信息能被ios和android操作系统终端设备识别、读取;(10)设计说明书针对该旅游产品的设计意图和理念进行文字说明,不少于3000字。

H5制作要求:(1)作品必须是原创,制作软件自主选择;(2)作品围绕旅游产品推广、旅游节事活动推广等内容,主题突出,能充分展现相关旅游特色;(3)作品页面不低于8页,控制在20页以内;(4)作品能够在ios和android操作系统终端设备上运行;(5)设计说明书针对作品的设计意图和理念进行文字说明,不少于3000字的。

微信小程序要求:(1)作品须由本人原创制作,制作软件自主选择;(2)体现旅游产品查找及预订等功能;(3)作品主题突出,内容积极,能充分展现相关旅游特色,题目、题材不限;(4)主界面操作按钮不少于3个;(5)作品能够在ios和android操作系统终端设备上运行;(6)设计说明书详细反映作品设计意图、作品需求分析、流程设计思路、作品设计过程等,其格式、排版应规范,不少于3000字。

微信公众号要求:(1)给出具体的景区名称,要体现景区的市场定位且主题突出;(2)微信公众号的内容要涵盖食住行游购娱等旅游相关信息;(3)微信公众号至少要推送一次营销推广活动;(4)微信公众号粉丝数不少于50人;(5)设计说明书应陈述微

信公众号的命名和二维码图像选择的理由、微信公众号框架搭建的理由以及营销推广活动策划的理由，不少于 3000 字。

3. 导游讲解类（导游岗位） 毕业设计成果要求：成果表现形式为导游讲解视频和设计说明书。（1）导游词必须是原创；（2）任选某一景点与团型（亲子团、研学团、老年团、商务团、政务团、教师团、留学生团、养生团、度假团、华侨团、作家采风团、摄影团、写生团），二者结合，现场脱稿讲解；（3）讲解内容正确、全面，条理清晰，详略得当，重点突出；（4）讲解方法运用得当，讲解生动、有感染力；（5）语言表达语速适中，表情及身体语言运用得当；（6）所穿服装必须与职业吻合；（7）录制的视频中必须有不少于 5 位游客，且与游客有不少于 2 次互动，视频声音、画面均应清晰；（8）提交的视频播放时间不少于 30 分钟；（9）视频的提交格式：MP4、AVI、WMV 或 FLV；（10）设计说明书应详细反映导游词的创作思路、导游讲解方法的运用等，其格式、排版应规范，不少于 3000 字。

4. 研学手册设计类（研学旅游指导师岗位） 毕业设计成果要求：成果表现形式为研学手册和设计说明书。（1）研学手册内容包含但不限于：封面、前言、目录、课程目标、行前准备、课程内容、课程实施、课程评价、成果展示、附录；（2）课程设计主题鲜明、目标明确；（3）研学手册设计内容有很强的教育功能，凸显研学旅行资源和线路的特色，符合研学对象的年龄特点，方便实用，评价多元，图文并茂，形式新颖；（4）设计说明书围绕研学课程开发思路、设计理念、研学主题、研学资源、研学目标、课程内容、课程实施、课程特色、评价成果、安全管理等方面进

行具体阐述，不少于 3000 字。

（二）方案设计类成果要求

方案设计类成果包含旅游景区活动策划方案、旅游线路设计方案、旅游产品营销策划方案、研学旅行产品设计方案等四类，具体要求如下。

.....

三、毕业设计过程及要求

阶段	教师任务及要求	学生任务及要求	时间安排
选题指导
任务下达			
过程指导			
成果答辩			
资料整理			
质量监控			

四、毕业答辩流程及要求

（一）答辩流程

.....

（二）答辩要求

.....

五、毕业设计评价指标

（xxx 专业毕业设计评价根据选题类别的不同而有所区别，从毕业设计过程、作品质量、答辩情况等方面进行综合评价。具体见表 1 ~ 表 n。 ）

表 1 xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值权重 (%)
设计过程	
	
	
作品质量	
	
	
答辩情况	
	
	

表 n xxx 类毕业设计评价指标及权重

评价指标	指标内涵	分值权重 (%)
设计过程	
	
	
作品质量	
	
	
答辩情况	
	
	

六、实施保障

（一）指导团队要求

1. 指导教师导师

.....

2. 指导教师

.....

3. 企业导师

.....

（二）教学资源要求

1. 企业实践项目资源

.....

2. 数字化教学资源

.....

七、附录

（各专业列出毕业设计工作相关表格模板，如：毕业设计任务书、毕业设计说明书、毕业设计指导记录表、毕业设计评阅表、答辩记录表等。）