

# 湖南理工职业技术学院教务处

理工教务〔2024〕18号

## 2024–2025 学年第一学期 期末考试和毕业有关工作安排

各教学学院部：

为严肃教风、学风、考风，有序、规范推进 2024–2025 学年第一学期期末工作，根据教学进程安排和 2022 级学生毕业环节工作部署，本学期期末考试和 2022 级毕业生有关工作安排如下：

### 一、期末考试安排

#### 1. 2022 级期末考试安排

各教学学院部按照 2022 级学生毕业环节教学工作安排及开课情况自行安排考试。

#### 2. 2023、2024 级期末考试安排

2023、2024 级各专业在完成本学期的教学任务后，教学学院部于 2024 年元月 6 日组织相应课程的期末考试，并提前一周向教务处报备具体安排。

#### 3. 考试要求

- (1) 公共基础课在课内完成课程考试（考核）。
- (2) 试题需保密的课程，平行班安排在同一时间考试。
- (3) 有下列情形之一者，可分散在课内完成考试：开发了试题库（题量不少于 200 道或 10 套）、由网络平台自动组卷的

课程；发布了考试规程、评分标准的实操考试。

#### 4. 考试组织：

(1) 课程考试考务工作由所辖学院负责（备注：动力谷分院的考务工作由智能制造学院负责）。

(2) 各专业导师要切实履行指导、监督职责，提醒各自学生抓紧复习，认真参加考试，考试结束后及时掌握学生考试成绩情况，提前发布学业成绩预警。

(3) 各教学院部应提前一周制定本单位期末考试工作方案，提前一周报教务处后执行。

(4) 各课程在考试后 3 天内完成阅卷、成绩评定与登录，成绩登录到超星教务管理系统，并提交成绩册（一式三份）。如果成绩录入有误，任课教师需提交《学生成绩更改申请表》（附件 1），经部门领导审查并签署意见于元月 9 日前到教务处修改。

(5) 元月 10 日前，各教学单位将统计表（附件 2）和考试工作总结提交教务处。答卷、巡考记录（附件 3）、成绩册及时归档保管。

(6) 如有违纪、舞弊现象，当场考试结束后，教学单位即时张榜通报违纪、舞弊学生名单。待所有考试结束后，将所有违纪、舞弊学生名单汇总后交教务处。

(7) 原则上，缓考由学生本人提前向各教学单位提出申请，教学单位确定是否准予重考或缓考。

#### 4. 放假安排

各专业各年级各班在考试或实训课程结束后有序安排学生

离校开始寒假，原则上要求学生在考试或实训课程结束后第二天离校，由学工保卫部和各学院组织好学生离校和假期的安全教育工作。

## 二、学期补考安排

(一)综合2022级学生岗位实习需求，2024年12月23日至25日日组织毕业生学期补考，补考方式采用线上补考，2024年12月29日前完成补考成绩录入。教学院部根据不及格名单，制定补考组考方案并组织实施，及时通知补考学生按时参加补考。

(二)2025年2月16日组织2023级、2024级的2024-2025学年第一学期补考，补考组考方案于2月13日提交到教务处，教务处于2024年2月14日前在校园网、企业微信公布。2024年2月20日前完成2023级、2024级补考成绩的录入。

## 三、留级、退学预警名单统计及公示

成绩录入后，教务处统计2024-2025学年第一学期课程考核成绩不合格学生名单，并将名单汇总后发各二级学院，并告知学生发布学业成绩预警信息。

附件1：学生成绩更改申请表

附件2：课程考核统计表

附件3：巡考记录表

教务处

2024年11月25日

附件 1:

学生成绩更改申请表

申请人: \_\_\_\_\_

教师姓名: \_\_\_\_\_

开课院部:		开课学期:	20 ~ 20 第 学期
教学团队:		申请日期:	年 月 日
课程名称:			
学生所在院: _____ 班级: _____ 姓名: _____ 学号: _____			
成绩更改详细原因: _____			
(更改前的成绩) 平时: _____ 期末: _____ 实习: _____ 总评: _____			
(更改后的成绩) 平时: _____ 期末: _____ 实习: _____ 总评: _____			
(更改前的补考成绩) 总评: _____ (更改后的补考成绩) 总评: _____			
申请人(签字): _____			
院部意见:			
院部签字盖章:			
教务处意见			
教务处签字盖章:			
修改执行人:	修改状态:	修改日期:	

说明: 1、本表由任课教师本人填写, 需使用钢笔、签字笔填写以备存档;

2、因客观原因造成成绩不准确的, 核实后由教务处负责修改;

3、本表一式二份, 一份留教务处存档, 一份交学生所在院部存档。

4、此表由任课教师填写, 一门课程每生填写一张表, 由任课教师或者学院递交教务处, 不得由学生代为传递。



